



Nous offrons une opportunité en temporaire à un/e

Employé de banque Coupons Fiscalité

Français/Anglais (B2-C1), italien/espagnol ou allemand serait un atout

DESCRIPTION GENERALE

Dans le cadre du Département Administration des Titres, le Desk Coupons est chargé d'assurer la gestion et la comptabilisation des coupons, des remboursements ainsi que du suivi des opérations jusqu'à leur règlement. Le Desk Coupons s'occupe également des estimations fiscales, de la récupération de la retenue à la source pour les résidents suisses en vertu de la convention de double imposition que la Suisse a signé avec les différents pays.

Pour faire face à une augmentation constante du volume, le Desk Coupon est en perpétuelle recherche afin de gagner en efficacité pour relever le défi de répliquer le même paiement d'une opération sur une douzaine de sites le même jour. Les demandes d'amélioration informatiques font donc partie intégrante et permanente du quotidien afin de trouver des solutions. Les collaborateurs sont toujours sollicités et ont l'opportunité de faire valoir leurs idées.

RESPONSABILITES

- Contrôles et comptabilisation des coupons et remboursements sur des marchés attribués
- Suivi des opérations, relances auprès de nos dépositaires, suivi des suspens espèces
- Instructions aux correspondants, notamment concernant les taxes US via divers logiciels externes
- Contrôle de la taxe prise aux clients
- Traitement et envoi des titres physiques
- Contacts avec les responsables de relation et les clients
- Etablissement de statistiques diverses
- Classement / archivage

Profil :

- MPC/CFC banque et 2 ans d'expérience après CFC
- Connaissances bancaires générales, connaissance des flux des opérations
Connaissances de l'administration des titres en général
Connaissances des coupons, remboursements et de la fiscalité
Connaissances des procédures et directives coupons, n° CAI.L.P.27.01.F.V02.01
- Connaissances en bureautique, Word, Excel, et Lotus Notes
Connaissances des fonctionnalités S2i pour le domaine d'activités coupons, remboursements, fiscalité et autres...

Mandat temporaire à 100% pour 9 mois, Entrée : rapide

Isabel Losada Di Vattimo 021.349.90.30

